

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

НАБАВКА ДОБАРА

ГОРИВО

ЈНМВ – 03/2014

Сомбор, јули 2014.

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

Страница 1 / 24

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“ бр. 124/12, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл.РС“ бр.29/2013), Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности ЈНМВ-03/2014 бр. 1446/2014, од 29.07.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности ЈНМВ-03/2014 бр. 1446/2014 РК од 29.07.2014. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА За јавну набавку мале вредности - ГОРИВО

ЈНМВ-03/2014

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

О П И С	Бр. обрасца	Страна
Општи подаци о јавној набавци и предмету набавкеса техничка спецификацијом	Образац 1	3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	Образац 2	4
Образац понуде и структуре цене	Образац 3	11
Образац подаци о подизвођачима	Образац 4	13
Образац подаци о понуђачима у заједничкој понуди	Образац 5	14
Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН	Образац 6	15
Образац изјаве о поштовању прописа	Образац 7	16
Образац трошкова припреме понуде	Образац 8	17
Образац изјаве о независној понуди	Образац 9	18
Облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза	Образац 10	19
Модел уговора	Образац 11	20
Потврда о преузимању конкурсне документације	Образац 12	24

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив и адреса наручиоца

ЗЗЈЗ СОМБОР, Војвођанска 47, Сомбор,

2. Поступак који се спроводи

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гл.РС“, бр.124/12, у даљем тексту ЗЈН) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка мале вредности за набавку добара.

4. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Набавка добара - назив и ознака из Општег речника набавке - ГОРИВО 09100000

5. Спровођење поступка јавне набавке

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци. Рок за примање понуда је 14.08.2014. године до 13.00 часова. Отварање ЈН МВ 03/2014 је 14.08.2014.године у 13.15 часова.

6. Јавна набавка није обликована по партијама

7. Техничка спецификација

Редни број	Назив горива	Оквирно процењена количина
1	Евро премијум БМБ – 95	10.000 л
2	ТНГ	7.200 л
3	Евро дизел	1.000 л

Напомена: Наручилац задржава право да испоручена количина може да одступа од првобитно тражене количине у зависности од реалних потреба и нивоа пословне активности Наручиоца.

Захтевана добра у конкурсној документацији мора да задовоље све захтеве у складу са прописима SRPS и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ бр. 123/2012 од 28.12,2012. године), као и Правилником о изменама и допунама Правилника о техничким и другим захтевима за течна и друга горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ број 063/2013 од 19.7. 2013. године).

8. Контакт : office@ zzzjsombor.org

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

2.2 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси **група понуђача**, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу:

**33ЈЗ СОМБОР, Војвођанска 47, Сомбор,
са знаком**

“Понуда за јавну набавку мале вредности”

ГОРИВО

ЈНМВ – 03/2014

“НЕ ОТВАРАТИ”

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:

14 .08 2014. ГОДИНЕ ДО 13.00 часова

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси ВОЈВОЂАНСКА 47, СОМБОР , пристигла закључно са 14.08.2014.године, до 13.00 часова.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси, ВОЈВОЂАНСКА 47, СОМБОР закључно са 14.08.2014. године до 13.00 часова.

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 14.08.2014. године, у 13.5 часова** на адреси Војвођанска 47, Сомбор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Понуђач може да поднесе највише једну понуду за сваку партију.

Конкурсна документација се шаље за сваку партију посебно.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Уколико је неопходно да понуђач исправи **грешке** које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

2.3 ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партијама.

2.4 ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

2.5 ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

2.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

2.7 УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 40% .

Понуђач је дужан да **за подизвођаче** достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Наручилац

може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

2.8 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети **група понуђача**. Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити **носилац посла**, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача **потписати уговор**;
- 3) понуђачу који ће **издати рачун**;
- 4) рачуну на који ће бити **извршено плаћање**;
- 5) **обавезе за сваког** од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова .

2.9 ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Напомена: **Приликом плаћања**, изабрани понуђач – пружалац услуге ће у фактури представити цену са ПДВ-ом, осим уколико за одређене услуге које су предмет ове јавне набавке не постоји обавеза плаћања тог пореза или постоји право на ослобађање од плаћања истог, што ће пружалац услуге доказати потврдом или мишљењем издатим од стране надлежног пореског органа.

Начин и услови плаћања: до 45 дана (минимум) од дана испоруке **добара** и пријема исправно попуњене **фактуре** (рачуна). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Место испоруке: на бензинским пумпама одабраног Понуђача на територији Града Сомбора и Републике Србије

Рок важења понуде: Рок важења понуде је најмање 45 дана од дана отварања понуда

2.10 НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**” у складу са чланом 14. ЗЈН-а. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

2.11 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима. Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.

2.12 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке :

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

2.13 ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

2.14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка мале вредности – Гориво; ЈНМВ 03/2014 “.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

← **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

← **Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште.**

2.16 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

2.17 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за оцену понуда за све 3 (три) партије ради доделе уговора је **економски најповољнија понуда и заснива се на следећим критеријумима:**

- понуђена цена **(40 пондера)**
- број места испоруке на територији Републике Србије **(30 пондера)**

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

- број места испоруке на територији Града Сомбора (30 пондера)
УКУПНО 100 ПОНДЕРА

2.17.1 Понуђач који има најнижу понуђену цену добија максималан број пондера по овом критеријуму

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 40}{\text{понуђена цена}}$$

2.17.2. Број места испоруке на територији Републике Србије

- Ако понуђач има 151 или више бензинских станица добија **30 пондера**
- Ако понуђач има 101-150 бензинских станица добија **20 пондера**,
- Ако понуђач има 50-100 бензинских станица добија **10 пондера**,

2.17.3. Број места испоруке на територији Града Сомбора

- Ако понуђач има 3 (три) или више бензинских станица на територији Града Сомбора добија **30 пондера**,
- Ако понуђач има највише 2 (две) бензинске станице на територији Града Сомбора, добија **20 пондера**,
- Ако понуђач има 1 (једну) бензинску станицу на територији Града Сомбора добија **10 пондера**.

Испуњеност елемента критеријума број бензинских станица на територији Републике Србије и Града Сомбора доказује се списком бензинских станица (са локацијама) потписаним и овереним од стране понуђача.

2.18 ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (ако их има).

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.19 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. ЗЈН-а. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

2.20 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико у року за подношење понуда пристигне **само једна понуда** и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од **три дана** од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

2.21 ТРОШКОВИ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ

Сви трошкови везани за израду комплетне понуде, као и за учешће понуђача у поступку падају искључиво на терет понуђача независно од исхода поступка, односно не представљају директне трошкове везане за пружање предметних услуга, те исти неће бити надокнађени од стране наручиоца.

2.22 ПРАВО ОДУСТАЈАЊА ОД ПОСТУПКА

Наручилац задржава право одустанка од поступка јавне набавке по позиву за достављање понуда и спроведеном поступку у случају:

- ◆ Суштинских промена финансијских околности, захтева или техничких услова набавке;
- ◆ Када је услед ванредних, непредвиђених догађаја, односно више силе, извршење уговора немогуће;
- ◆ Нерегуларност процедуре, нарочито уколико је услед тога дошло до угрожавања слободне и отворене конкуренције понуђача.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈНИ УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ТИХ УСЛОВА СХОДНО ЧЛАНУ 77. ЗЈН ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ.75. ЗЈН) ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ ИКРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ КОЈОМ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН)

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да понуђач /подизвођач/ учесник заједничке понуде, као ни његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да понуђачу/подизвођачу/учеснику заједничке понуде није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
4. Да је понуђач /подизвођач/ учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН)

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

- ◆ Додатних услова нема.

НАПОМЕНА:

- Испуњеност услова обавезних и додатних (услови од 1 - 4) понуђач доказује ИЗЈАВОМ. Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.
- Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова за учешће у поступку (тачке 1-4).
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне, биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Образац понуде.
- Образац изјаве о независној понуди.
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а.
- Модел уговора

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

Испуњеност услова доказује се Изјавом. Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца. Испуњеност услова (од 1. до 4.) доказује се Изјавом.

Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 3

за јавну набавку мале вредности ЈНМВ-03/2014 - ГОРИВО

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ		
Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Име особе за контакт:		
е-мејл		
Телефон:		
Телефакс:		
Порески број понуђача(ПИБ):		
Матични број понуђача:		
Шифра делатности:		
Назив број рачуна:		
Лице овлашћено за потписивање уговора:		
Понуђач је евидентиран као обвезник ПДВ (заокружити)	ДА	НЕ

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

СТРУКТУРА ЦЕНА

Ред.бр. партије	Назив енергента	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере	Рабат по јед. мере	Цена са рабатовом по јед. мере	Укупна цена без ПДВ-а
1	Евро премијум БМБ - 95	Литар	10.000				
2	Евро дизел	Литар	7.200				
3	ТНГ	Литар	1000				
УКУПНО без ПДВ - а							

Укупна вредност без ПДВ (словима и бројем):

Укупна вредност ПДВа (словима и бројем):

Укупна вредност са ПДВ (словима и бројем):

Начин и рок плаћања:	Сукцесивно сваког месеца и то 45 дана од дана пријема исправно попуњене фактуре (рачуна за претходни месец). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок извршења услуга:	Од момента потписивања уговора све до краја трајања истога
Рок важења понуде:	45 дана од дана отварања понуде (не краћи од 45 дана од дана отварања понуде)
Место пружања услуга:	НА БЕНЗИНСКИМ ПУМПАМА понуђача на територији РС

Датум

М.П.

Понуђач

- Образац понуде је потребно попунити.-Уколико понуђачи подносе **заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

-Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

Образац 4

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Изјављујемо да у ЈН МВ 03/2014, наступамо са следећим извођачима:

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач :	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Образаца 4 понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно. Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 40% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за свакога подизвођача.

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

Образац 5

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да у ЈН МВ 03/2014 наступамо са следећим понуђачима :

1	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
2	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	
3	Назив учесника:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески индефикациони број:	
	Име особе за контакат	

Лице одговорно за извршење уговора: _____
подносећи заједничку понуду.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Понуђачи одговарају неограничено солидарно. Сваки понуђач из групе понуђача (укључујући и носиоца понуде) који подносе заједничку понуду, у обавези је да достави доказе о испуњавању ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА из Обрасца 3, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ из Обрасца 4 понуђачи испуњавају заједно. Табелу попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број понуђача који подносе заједничку понуду од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који подноси заједничку понуду .

Образац 6

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач,

(пун назив)

дајем следећу

ИЗЈАВУ

Испуњавам-мо све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2013) утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 03/2014,

и то да:

1. је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, овај образац фотокопирати за сваког понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача га попуњава и оверава за себе. У случају подношења понуде делимично преко подизвођача, овај образац фотокопирати и попунити тако да се у тексту изјаве свугде прецрта реч „понуђач“ уместо које треба уписати реч “подизвођач“, при чему образац потписује и оверава одговорно лице понуђача.

Конкурсна документација ЈН МВ 03/2014

Образац 7

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ЗА ЈН МВ 03/2014,

ГОРИВО

У складу са чланом 8. тачка 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гл. РС“)

Понуђач _____

(назив и адреса)

гарантује да су при састављању понуде, **јавне набавке мале вредности – ГОРИВО, бр. 03/2014**, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да је носилац права интелектуалне својине потребних за обављање послова предметне јавне набавке.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД без ПДВ
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Образац 9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 6. тачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/2013) ,

Понуђач _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ЈН МВ 03/2014

ГОРИВО

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – **добра** - ГОРИВО, бр 03/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 10

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ЗА ЈН МВ 03/2014

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача

(потпис овлашћеног лица)

Образац 11
МОДЕЛ УГОВОРА
о јавној набавци горива
ЈН МВ 03/2014

Закључен дана _____ 2014 .године у Сомбору између:

1. ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СОМБОР из Сомбора, Војвођанска 47 (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ :101842968, МБ: 08333092, кога заступа директор Мереи др Срђан и
2. „_____” из _____, ПИБ: _____, МБ: _____ (у даљем тексту: Испоручилац), кога заступа директор _____.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - **горива (БМБ -95, ТНГ и ЕУРОДИЗЕЛА)** за 2014.годину (у даљем тексту: Погонско гориво), који је предмет јавне набавке Наручиоца.

Врста, количина и цена Погонског горива утврђени су према прихваћеној понуди Понуђача број. _____ од _____. 2014.године (у даљем тексту: Понуда), која је саставни део Уговора.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће Наручиоцу испоручити Погонско гориво из члана 1. овог Уговора у складу са потрбама Наручиоца у погледу врсте, количине и динамике испоруке - сукцесивно.

Потребе Наручиоца, у смислу предходног става, су саставни део наруџбенице коју Наручилац упућује Испоручиоцу.

Цена

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Испоручилац дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена Погонског горива на дан закључења овог Уговора износи : _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорна стране су сагласне да је укупна цена из претходног става утврђена према цени Погонског горива која је предмет овог Уговора, може бити усклађена са кретањем цена нафтних деривата и ценовником Испоручиоца који се на основу одлуке Испоручиоца доноси у складу са Законским и Подзаконским актима и кретањем цена на тржитиу нафте и нафтних деривата.

Појединачне цене у Понуди су дате без ПДВ-а.

Члан 4.

Уколико дође до промене цена Погонског горива, које је предмет овог Уговора, или се стекнуи други услови за промену цене, Испоручилац је обавезан да обавести Наручиоца у писменој форми или електронским путем.

Уколико Наручилац након писменог/електронског обавештења Испоручиоца о промени цене погонског горива утврди да је дошло до значајног раста цена погонског горива може закључити анекс уговора.

Испоручено гориво Испоручилац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан када је Испоручилац предао Погонско гориво Наручиоцу.

Начин и динамика испоруке

Члан 5.

Испорука Погонског горива овог Уговора врши се на бензинским пумпама Испоручиоца на територији општине Сомбор.

Члан 6.

Уговор обухвата испоруку горива за службена возила Наручиоца. Спецификација службених возила ће бити достављена Испоручиоцу након потписивања уговора. Током трајања Уговора, у складу са писменим захтевом Наручиоца, Испоручилац ће вршити испоруку горива и за аутомобиле који нису наведени у спецификацији. Испоручилац ће бити писмено обавештен уколико дође до промене регистарских ознака наведених возила.

Приликом испоруке горива Испоручилац је дужан да води евиденцију о извршеној испоруци добара са назнаком датума, количине, цене, врсте горива и регистрације службеног возила, а исту ће приказати у писменом прилогу фактуре.

Отпремница потписана од стране овлашћеног представника Наручиоца, заједно са фактуром, представља основ за плаћање испорученог Погонског горива .

На отпремници се обавезно уписује цена испоручене робе без ПДВ-а.

Наручилац задржава право да испоручена количина може да одступа од првобитно тражене количине у зависности од реалних потреба и нивоа пословне активности Наручиоца.

Плаћање

Члан 7.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу врши плаћања по испоруци Погонског горива у року од 45 дана, рачунајући од дана испостављања рачуна, у складу са Понудом.

Гаранција испоруке и средство обезбеђења

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да ће извршити испоруку Погонског горива према важећим стандардима и Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.гласник РС“ бр.97/2010).

Члан 9.

Испоручилац се обавезује приликом закључења овог Уговора предати Наручиоцу безусловну, неопозиву ,по првом позиву наплативу бланко соло меницу потписану и оверену са меничним овлашћењем које гласи на Наручиоца, да Наручилац исту може поунити и наплатити у износу од 10% (десет) вредности овог Уговора (без ПДВ-а) на име гаранције за добро извршење преузетих уговорних обавеза и на име гаранције за квалитет испорученог Погонског горива.,са роком важности најмање 30 дана дужим од периода на који је закључен овај Уговор.

Рекламација количине и квалитета

Члан 10.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог Погонског горива, у ком случају има право да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања - пријема робе, а у случају скривених мана у року од 24 часа од сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину испорученог горива ,Наручилац одмах обавештава Испоручиоца ,који је дужан да упути свог представника или Комисију за решавање рекламације, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички Записник.

У случају приговора на квалитет горива, Наручилац одмах обавештава Испоручиоца , који упућује стручно лице ради узроковања горива које се даје на анализу у независну лабораторију.

Виша сила

Члан 11.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплаве, пожара , земљотреса, и друге природне катастрофе, аката државних органа или међународних организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који делимично или у потпуности спречавају Уговорне стране да извршавају своје уговорне обавезе.

Рок трајања и раскид Уговора

Члан 12.

Уговор се закључује на одређено време и то на рок од годину дана од дана потписивања обе уговорне стране.

Члан 13.

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге Уговорне стране, Уговорна старна која намерава да раскине Уговор ће другој Уговорној страни доставити у писменој форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити примерен рок од 15 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга Уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

Завршне одредбе

Члан 14.

Све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, за решавање спорова уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3(три) примерка.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СОМБОР

директор Мереи др Срђан

Образац 12

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За јавну набавку мале вредности бр. 03/2014

Потврђујем да сам у име понуђача _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____.

Матични број: _____ ПИБ: _____

Контакт особа: _____

Контакт телефон: _____ е - маил: _____

Преузео конкурсну документацију за **јавну набавку мале вредности бр. 03/2014 - Гориво**

ДАТУМ: _____

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ: _____

ПОТПИС: _____

М.П.

Напомена:	Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и попуњену и оверену доставља наручиоцу у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације.
------------------	--

Важно:

Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на порталу јавних набавки а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију. У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на адресу или печатирану и скенирану на e-mail: